



प.सं.- २०७५/०७६
च. न.

प्रदेश सरकार
सामाजिक विकास मन्त्रालय
शिक्षा विकास निर्देशनालय
प्रदेश नं. ५
बुटवल, नेपाल



फोन नं. ०७१-४४५५५५

मिति : २०७६।१।८

विषय : पुस्तकालयलाई अनुदानको लागि प्रस्तावना पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना । (माध्यमिक विद्यालय तथा सार्वजनिक पुस्तकालय दुवै।)

प्रस्तुत विषयमा यस आ व २०७६।०७७ को वार्षिक कार्यक्रम अनुसार प्रदेश नं ५ अन्तर्गत सञ्चालनमा रहेका सामुदायिक माध्यमिक विद्यालय तथा सार्वजनिक पुस्तकालयहरूलाई उक्त विद्यालय/ पुस्तकालयले पेश गरेको प्रस्तावनाका आधारमा अनुदान उपलब्ध गराउने कार्यक्रम रहेकोले विद्यालयहरू तथा सार्वजनिक पुस्तकालयहरूले कार्यक्रमको विस्तृत विवरण र कार्यान्वयन योजना निर्माण गरि व्यवस्थापन समितिको निर्णय सहित तपसिलको ढाँचामा रहि मिति २०७६।६।८ गते भित्र यस निर्देशनालयमा प्रस्ताव पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैलाई जनकारीको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । (प्रस्तावनाको साथमा गत आ व को सामाजिक परीक्षण र लेखा परीक्षण प्रतिवेदन अनिवार्य पेश गर्नुपर्नेछ) सूचनाको म्यदपछि प्राप्त हुने प्रस्तावना उपर कुनै कारवाही नहुने व्यहोरा समेत सम्बन्धित सबैलाई अनुरोध छ ।

प्रस्तावनाको ढाँचा (आवश्यकानुसार हेरफेर गर्न सकिने)

१ विद्यालयको / सार्वजनिक पुस्तकालयको संक्षिप्त चिनारी

२ विद्यालयको / सार्वजनिक पुस्तकालयको सभौतिक अवस्था

(क) क्षेत्रफल भवन कक्षाकोठा र फर्निचर समेत (जग्गाको हकमा जग्गाधनि प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि नै पेश गर्नुपर्नेछ) (ख) पुस्तकालयको अवस्था (ग) खानेपानिको अवस्था (घ) शौचालयको अवस्था

३ सार्वजनिक पुस्तकालयमा जनशक्तिको अवस्था

४ पाठक संख्या सार्वजनिक पुस्तकालयको हकमा मात्र ।

५ शिक्षक विवरण सामुदायिक विद्यालयको मात्र :

तहगत ,स्वीकृत दरबन्दी ,राहत अनुदान, निजी श्रोतका सबै शिक्षकको विवरण शैक्षिक योग्यता सहित

६ पुस्तकालय सम्बन्धि विवरण

(६ . क) पुस्तकालय सञ्चालन गर्ने अनुमति सम्बन्धि विवरण(पुस्तकालय सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्रको प्रतिलिपि अनिवार्य पेश गर्नुपर्नेछ । सार्वजनिक पुस्तकालयको लागि मात्र ।)

विद्यालय तथा सार्वजनिक पुस्तकालयहरू दुवैको लागि

(छ .ख) पुस्तकालयको अवस्था - हालसम्म पुस्तकालय व्यवस्थापनकालागि प्राप्त अनुदान (शुरु देखि हालसम्म)रकम रु

(छ .ज) अनुदानबाट व्यवस्थित गरिएको पुस्तकालयको अवस्था : जम्मा पुस्तक संख्यापुस्तको विषयक्षेत्र समेत उल्लेख गर्नुपर्नेछ । (प्राप्त अनुदान बाट व्यवस्थापन गरिएका सबै प्रकारका सामग्रीहरू उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।)

७ प्रस्तावनाको उद्देश्य

८ कार्य योजना प्रतिफल सुचक सहित

९ अनुमानित लागत

१० अपेक्षित नतिजा

११ जोखिम

१२ निष्कर्ष

Email provinceedd5@gmail.com ,

website eddmosd.p5.gov.np